

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ	
ФИО подписавшего:	Шульц Светлана Владимировна
Время подписания:	14.01.2025 в 15:53:36
Вид подписи:	С.ЭП
Информация о сертификате:	Владелец: КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ АДМИНИСТРАЦИИ НИЖНЕОМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ОМСКОЙ ОБЛАСТИ
	Серийный номер: 6f63e5ac7be7b8b5e9c27d8e5f4c2530
	Действует с: с 12.08.2024 по: по 05.11.2025

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "НИЖНЕОМСКИЙ ДЕТСКИЙ САД № 1" (далее учреждение)
(наименование муниципального учреждения Омской области)
на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов

Часть 1. Оказание муниципальной услуги (услуг)
Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги

Наименование муниципальной услуги	Код муниципальной услуги / уникальный номер реестровой записи	Реквизиты нормативного правового акта, являющегося основанием для оказания муниципальной услуги
1	2	3
Присмотр и уход	8532110.99.0.БВ19АГ14000	Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ Об образовании в Российской Федерации Приказ от 19.09.2011 № 215 Об утверждении стандартов качества предоставления муниципальных услуг в области образования на территории Нижнеомского муниципального района Постановление от 23.12.2024 № 757-П О внесении изменений о порядке установления, взимания и расходования родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях Нижнеомского муниципального района Омской области, реализующих программу дошкольного образования, утвержденного постановлением Главы Нижнеомского муниципального района от 17 июля 2014 года №428-П Приказ от 23.12.2024 № 152 Об установлении размера родительской платы, взимаемой за присмотр и уход за детьми, посещающими муниципальные образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования, расположенные на территории Нижнеомского муниципального района Омской области

2. Потребители муниципальной услуги

Наименование категорий потребителей (физических и юридических лиц)	Основа предоставления (бесплатная, платная)
1	2
Физические лица	Бесплатная

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем муниципальной услуги
3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Содержание муниципальной услуги						Условия (формы) оказания муниципальной услуги				Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги					
Наименование	Значение	Наименование	Значение	Наименование	Значение	Наименование	Значение	Наименование	Значение	Наименование	Единица измерения	Значение			Допустимое (возможное) отклонение, процентов
												2025 год	2026 год	2027 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Категория потребителей	Физические лица льготных категорий, определяемых учредителем	Возраст обучающихся	не указано			Справочник периодов пребывания	группа полного дня			Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой образовательной услуги	Процент	75	80	80	5

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Содержание муниципальной услуги						Условия (формы) оказания муниципальной услуги				Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги					
Наименование	Значение	Наименование	Значение	Наименование	Значение	Наименование	Значение	Наименование	Значение	Наименование	Единица измерения	Значение			Допустимое (возможное) отклонение, процентов
												2025 год	2026 год	2027 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Категория потребителей	Физические лица льготных категорий, определяемых учредителем	Возраст обучающихся	не указано			Справочник периодов пребывания	группа полного дня			Число человеко-дней пребывания	Человеко-день	15052	16416	16416	5
										Число человеко-часов пребывания	Человеко-час	135468	147744	147744	5
										Число детей	Человек	106	108	109	5

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Основные действия при оказании муниципальной услуги

Перечень основных действий при оказании муниципальной услуги	Реквизиты нормативного правового акта (правового акта), устанавливающего характеристику основных действий при оказании муниципальной услуги			
	Вид	Номер	Дата	Наименование
1	2	3	4	5
Обращение заявителя с заявлением и документами; прием и регистрация заявления; прием детей в организацию; оказание услуги; прекращение оказания услуги	Приказ Комитет по образованию	215	19.09.2011	Об утверждении стандартов качества предоставления муниципальных услуг в области образования на территории Нижнеомского муниципального района

4.2. Порядок информирования потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Информационный стенд в здании образовательного учреждения	Копии Устава, лицензии на образовательную деятельность и других учредительных документов; Информация об адресе и контактных телефонах Комитета по образованию, Уполномоченного по правам ребенка в Омской области и др.; Информация о приемных часах руководителя учреждения; информация о контактных телефонах учреждения; Информация о видах услуг, оказываемых учреждением; Информация о порядке и правилах оказания услуги.	По мере необходимости
Официальный сайт в сети Интернет для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях (www.bus.gov.ru)	В соответствии с приказом Минфина России от 21.07.2011 №86н «Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, её размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта»	Не позднее 5 рабочих дней после внесения изменений
Официальный сайт образовательной организации	Нормативные документы учреждения (устав, лицензия, др.) Информация о режиме работы учреждения, о реализуемых образовательных программах, документ о порядке оказания платных образовательных услуг и др. в соответствии со ст. 29 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273, постановлением Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 № 582	Не позднее 10 рабочих дней после внесения изменений
Средства массовой информации	Информация о проводимых мероприятиях	По мере необходимости

5. Предельные цены (тарифы) на оплату услуг физическими или юридическими лицами в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено их оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации

5.1. Порядок установления предельных цен (тарифов)

Орган, утверждающий порядок установления предельных цен (тарифов) на оплату услуг физическими или юридическими лицами	Реквизиты нормативного правового акта (правового акта), утверждающего порядок установления предельных цен (тарифов) на оплату услуг физическими или юридическими лицами				Порядок установления предельных цен (тарифов) на оплату услуг физическими или юридическими лицами
	Вид	Номер	Дата	Наименование	
1	2	3	4	5	6

5.2. Предельные цены (тарифы)

Орган, утверждающий предельные цены (тарифы) на оплату услуг физическими или юридическими лицами	Реквизиты нормативного правового акта (правового акта), устанавливающего предельные цены (тарифы) на оплату услуг физическими или юридическими лицами				Предельная цена (тариф), рублей
	Вид	Номер	Дата	Наименование	
1	2	3	4	5	6

6. Порядок контроля за исполнением государственного задания

Форма контроля	Периодичность проведения контрольных мероприятий
1	2
Контроль за качеством оказания услуги осуществляет Комитет по образованию путем проведения проверок соответствия качества оказываемой услуги установленному стандарту	В соответствии с утвержденным планом проведения плановых проверок в муниципальных учреждениях на текущий финансовый год
Представление отчета об исполнении муниципального задания	1 раз в год

Проведение мониторингов	По плану работы Комитета по образованию администрации Нижнеомского муниципального района Омской области
Проведение проверок по результатам обращений граждан	По мере необходимости, в случае поступлений обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов (внеплановые)
Проведение ревизий финансово-хозяйственной деятельности	Не реже 1 раза в пять лет
Проверка состояния имущества, используемого в деятельности учреждения	1 раз в год

7. Условия и порядок досрочного прекращения муниципального задания

Условия досрочного прекращения муниципального задания	Описание действий по досрочному прекращению муниципального задания	
	Отраслевой орган исполнительной власти Омской области, осуществляющий функции и полномочия учредителя муниципального учреждения Омской области	Муниципальное учреждение Омской области
1	2	3
Перераспределение полномочий, повлекшие исключение из компетенции учреждения функций по оказанию муниципальной услуги; Исключение муниципальной услуги из Перечня; Реорганизация учреждения, ликвидация; Отсутствие лицензии.	1. Решение о досрочном прекращении задания должно содержать указание о порядке и условиях передачи Учреждением документов, материальных ресурсов (в т.ч. неиспользованных финансовых средств, недвижимого и особо ценного движимого имущества, предоставленного для выполнения задания) в целях дальнейшей организации предоставления соответствующих услуг потребителям. 2. О досрочном прекращении задания Комитет по образованию обязан письменно уведомить Учреждение не позднее, чем за 30 дней до дня вступления в силу решения о прекращении задания.	Прекращает деятельность по выполнению муниципального задания по приказу Комитета по образованию.

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания:
8.1 Сроки представления отчета о выполнении муниципального задания
до 1 марта года, следующим за отчетным

8.2. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания
отсутствует

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания

Раздел 2

1. Наименование муниципальной услуги

Наименование муниципальной услуги	Код муниципальной услуги / уникальный номер реестровой записи	Реквизиты нормативного правового акта, являющегося основанием для оказания муниципальной услуги
1	2	3
Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования	8010110.99.0.БВ24ВФ62000	Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ Об образовании в Российской Федерации Приказ от 19.09.2011 № 215 Об утверждении стандартов качества предоставления муниципальных услуг в области образования на территории Нижнеомского муниципального района

2. Потребители муниципальной услуги

Наименование категорий потребителей (физических и юридических лиц)	Основа предоставления (бесплатная, платная)
1	2
Физические лица в возрасте до 8 лет	Бесплатная

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем муниципальной услуги
3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Содержание муниципальной услуги						Условия (формы) оказания муниципальной услуги				Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги					
Наименование	Значение	Наименование	Значение	Наименование	Значение	Наименование	Значение	Наименование	Значение	Наименование	Единица измерения	Значение			Допустимое (возможное) отклонение, процентов
												2025 год	2026 год	2027 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Виды образовательных программ	не указано	Категория потребителей	Обучающиеся за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов	Возраст обучающихся	До 3 лет	Формы образования и формы реализации образовательных программ	Очная	Справочник периодов пребывания	группа полного дня	Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой образовательной услуги	Процент	75	80	80	5

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Содержание муниципальной услуги						Условия (формы) оказания муниципальной услуги				Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги					
Наименование	Значение	Наименование	Значение	Наименование	Значение	Наименование	Значение	Наименование	Значение	Наименование	Единица измерения	Значение			Допустимое (возможное) отклонение, процентов
												2025 год	2026 год	2027 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Виды образовательных программ	не указано	Категория потребителей	Обучающиеся за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов	Возраст обучающихся	До 3 лет	Формы образования и формы реализации образовательных программ	Очная	Справочник периодов пребывания	группа полного дня	Число обучающихся	Человек	21	22	22	5
										Число человеко-дней обучения	Человеко-день	2982	3124	3124	5

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Основные действия при оказании муниципальной услуги

Перечень основных действий при оказании муниципальной услуги	Реквизиты нормативного правового акта (правового акта), устанавливающего характеристику основных действий при оказании муниципальной услуги			
	Вид	Номер	Дата	Наименование
1	2	3	4	5
Обращение заявителя с заявлением и документами; прием и регистрация заявления; прием детей в организацию; оказание услуги; прекращение оказания услуги	Приказ Комитет по образованию	215	19.09.2011	Об утверждении стандартов качества предоставления муниципальных услуг в области образования на территории Нижнеомского муниципального района

4.2. Порядок информирования потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Информационный стенд здания образовательного учреждения	Копии Устава, лицензии на образовательную деятельность и других учредительных документов; Информация об адресе и контактных телефонах Комитета по образованию, Уполномоченного по правам ребенка в Омской области и др.; Информация о приемных часах руководителя учреждения; информация о контактных телефонах учреждения; Информация о видах услуг, оказываемых учреждением; Информация о порядке и правилах оказания услуги.	По мере необходимости
Официальный сайт в сети Интернет для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях (www.bus.gov.ru)	В соответствии с приказом Минфина России от 21.07.2011 №86н «Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, её размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта»	Не позднее 5 рабочих дней после внесения изменений
Официальный сайт образовательной организации	Нормативные документы учреждения (устав, лицензия, др.) Информация о режиме работы учреждения, о реализуемых образовательных программах, документ о порядке оказания платных образовательных услуг и др. в соответствии со ст. 29 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273, постановлением Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 № 582	Не позднее 10 рабочих дней после внесения изменений
Средства массовой информации	Информация о проводимых мероприятиях	По мере необходимости

5. Предельные цены (тарифы) на оплату услуг физическими или юридическими лицами в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено их оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации

5.1. Порядок установления предельных цен (тарифов)

Орган, утверждающий порядок установления предельных цен (тарифов) на оплату услуг физическими или юридическими лицами	Реквизиты нормативного правового акта (правового акта), утверждающего порядок установления предельных цен (тарифов) на оплату услуг физическими или юридическими лицами				Порядок установления предельных цен (тарифов) на оплату услуг физическими или юридическими лицами
	Вид	Номер	Дата	Наименование	
1	2	3	4	5	6

5.2. Предельные цены (тарифы)

Орган, утверждающий предельные цены (тарифы) на оплату услуг физическими или юридическими лицами	Реквизиты нормативного правового акта (правового акта), устанавливающего предельные цены (тарифы) на оплату услуг физическими или юридическими лицами				Предельная цена (тариф), рублей
	Вид	Номер	Дата	Наименование	
1	2	3	4	5	6

6. Порядок контроля за исполнением государственного задания

Форма контроля	Периодичность проведения контрольных мероприятий
1	2

Контроль за качеством оказания услуги осуществляет Комитет по образованию путем проведения проверок соответствия качества оказываемой услуги установленному стандарту	В соответствии с утвержденным планом проведения плановых проверок в муниципальных учреждениях на текущий финансовый год
Представление отчета об исполнении муниципального задания	1 раз в год
Проведение мониторингов	По плану работы Комитета по образованию администрации Нижнеомского муниципального района Омской области
Проведение проверок по результатам обращений граждан	По мере необходимости, в случае поступлений обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов (внеплановые)
Проведение ревизий финансово-хозяйственной деятельности	Не реже 1 раза в пять лет
Проверка состояния имущества, используемого в деятельности учреждения	1 раз в год

7. Условия и порядок досрочного прекращения муниципального задания

Условия досрочного прекращения муниципального задания	Описание действий по досрочному прекращению муниципального задания	
	Отраслевой орган исполнительной власти Омской области, осуществляющий функции и полномочия учредителя муниципального учреждения Омской области	Муниципальное учреждение Омской области
1	2	3
Перераспределение полномочий, повлекшие исключение из компетенции учреждения функций по оказанию муниципальной услуги; Исключение муниципальной услуги из Перечня; Реорганизация учреждения, ликвидация; Отсутствие лицензии.	1. Решение о досрочном прекращении задания должно содержать указание о порядке и условиях передачи Учреждением документов, материальных ресурсов (в т.ч. неиспользованных финансовых средств, недвижимого и особо ценного движимого имущества, предоставленного для выполнения задания) в целях дальнейшей организации предоставления соответствующих услуг потребителям. 2. О досрочном прекращении задания Комитет по образованию обязан письменно уведомить Учреждение не позднее, чем за 30 дней до дня вступления в силу решения о прекращении задания.	Прекращает деятельность по выполнению муниципального задания по приказу Комитета по образованию.

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания:
8.1 Сроки представления отчета о выполнении муниципального задания
до 1 марта года, следующим за отчетным

8.2. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания
отсутствует

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания

Раздел 3

1. Наименование муниципальной услуги

Наименование муниципальной услуги	Код муниципальной услуги / уникальный номер реестровой записи	Реквизиты нормативного правового акта, являющегося основанием для оказания муниципальной услуги
1	2	3
Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования	801011O.99.0.BB24BY42000	Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ Об образовании в Российской Федерации Приказ от 19.09.2011 № 215 Об утверждении стандартов качества предоставления муниципальных услуг в области образования на территории Нижнеомского муниципального района

2. Потребители муниципальной услуги

Наименование категорий потребителей (физических и юридических лиц)	Основа предоставления (бесплатная, платная)
1	2
Физические лица в возрасте до 8 лет	Бесплатная

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем муниципальной услуги
3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Содержание муниципальной услуги						Условия (формы) оказания муниципальной услуги				Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги					
Наименование	Значение	Наименование	Значение	Наименование	Значение	Наименование	Значение	Наименование	Значение	Наименование	Единица измерения	Значение			Допустимое (возможное) отклонение, процентов
												2025 год	2026 год	2027 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16

Виды образовательных программ	не указано	Категория потребителей	Обучающиеся за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов	Возраст обучающихся	От 3 лет до 8 лет	Формы образования и формы реализации образовательных программ	Очная	Справочник периодов пребывания	группа полного дня	Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой образовательной услуги	Процент	75	80	80	5
-------------------------------	------------	------------------------	---	---------------------	-------------------	---	-------	--------------------------------	--------------------	--	---------	----	----	----	---

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Содержание муниципальной услуги						Условия (формы) оказания муниципальной услуги				Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги					
Наименование	Значение	Наименование	Значение	Наименование	Значение	Наименование	Значение	Наименование	Значение	Наименование	Единица измерения	Значение			Допустимое (возможное) отклонение, процентов
												2025 год	2026 год	2027 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Виды образовательных программ	не указано	Категория потребителей	Обучающиеся за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов	Возраст обучающихся	От 3 лет до 8 лет	Формы образования и формы реализации образовательных программ	Очная	Справочник периодов пребывания	группа полного дня	Число обучающихся	Человек	85	86	86	5
										Число человеко-дней обучения	Человеко-день	12070	12212	12212	5

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Основные действия при оказании муниципальной услуги

Перечень основных действий при оказании муниципальной услуги	Реквизиты нормативного правового акта (правового акта), устанавливающего характеристику основных действий при оказании муниципальной услуги			
	Вид	Номер	Дата	Наименование
1	2	3	4	5
Обращение заявителя с заявлением и документами; прием и регистрация заявления; прием детей в организацию; оказание услуги; прекращение оказания услуги	Приказ Комитет по образованию	215	19.09.2011	Об утверждении стандартов качества предоставления муниципальных услуг в области образования на территории Нижнеомского муниципального района

4.2. Порядок информирования потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Информационный стенд в здании образовательного учреждения	Копии Устава, лицензии на образовательную деятельность и других учредительных документов; Информация об адресе и контактных телефонах Комитета по образованию, Уполномоченного по правам ребенка в Омской области и др.; Информация о приемных часах руководителя учреждения; информация о контактных телефонах учреждения; Информация о видах услуг, оказываемых учреждением; Информация о порядке и правилах оказания услуги.	По мере необходимости
Официальный сайт в сети Интернет для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях (www.bus.gov.ru)	В соответствии с приказом Минфина России от 21.07.2011 №86н «Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, её размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта»	Не позднее 5 рабочих дней после внесения изменений
Официальный сайт образовательной организации	Нормативные документы учреждения (устав, лицензия, др.) Информация о режиме работы учреждения, о реализуемых образовательных программах, документ о порядке оказания платных образовательных услуг и др. в соответствии со ст. 29 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273, постановлением Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 № 582	Не позднее 10 рабочих дней после внесения изменений
Средства массовой информации	Информация о проводимых мероприятиях	По мере необходимости

5. Предельные цены (тарифы) на оплату услуг физическими или юридическими лицами в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено их оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации

5.1. Порядок установления предельных цен (тарифов)

Орган, утверждающий порядок установления предельных цен (тарифов) на оплату услуг физическими или юридическими лицами	Реквизиты нормативного правового акта (правового акта), утверждающего порядок установления предельных цен (тарифов) на оплату услуг физическими или юридическими лицами				Порядок установления предельных цен (тарифов) на оплату услуг физическими или юридическими лицами
	Вид	Номер	Дата	Наименование	
1	2	3	4	5	6

5.2. Предельные цены (тарифы)

Орган, утверждающий предельные цены (тарифы) на оплату услуг физическими или юридическими лицами	Реквизиты нормативного правового акта (правового акта), устанавливающего предельные цены (тарифы) на оплату услуг физическими или юридическими лицами	Предельная цена (тариф), рублей
--	---	---------------------------------

	Вид	Номер	Дата	Наименование	
1	2	3	4	5	6

6. Порядок контроля за исполнением государственного задания

Форма контроля	Периодичность проведения контрольных мероприятий
1	2
Контроль за качеством оказания услуги осуществляет Комитет по образованию путем проведения проверок соответствия качества оказываемой услуги установленному стандарту	В соответствии с утвержденным планом проведения плановых проверок в муниципальных учреждениях на текущий финансовый год
Представление отчета об исполнении муниципального задания	1 раз в год
Проведение мониторингов	По плану работы Комитета по образованию администрации Нижнеомского муниципального района Омской области
Проведение проверок по результатам обращений граждан	По мере необходимости, в случае поступлений обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов (внеплановые)
Проведение ревизий финансово-хозяйственной деятельности	Не реже 1 раза в пять лет
Проверка состояния имущества, используемого в деятельности учреждения	1 раз в год

7. Условия и порядок досрочного прекращения муниципального задания

Условия досрочного прекращения муниципального задания	Описание действий по досрочному прекращению муниципального задания	
	Отраслевой орган исполнительной власти Омской области, осуществляющий функции и полномочия учредителя муниципального учреждения Омской области	Муниципальное учреждение Омской области
1	2	3
Перераспределение полномочий, повлекшие исключение из компетенции учреждения функций по оказанию муниципальной услуги; Исключение муниципальной услуги из Перечня; Реорганизация учреждения, ликвидация; Отсутствие лицензии.	1. Решение о досрочном прекращении задания должно содержать указание о порядке и условиях передачи Учреждением документов, материальных ресурсов (в т.ч. неиспользованных финансовых средств, недвижимого и особо ценного движимого имущества, предоставленного для выполнения задания) в целях дальнейшей организации предоставления соответствующих услуг потребителям. 2. О досрочном прекращении задания Комитет по образованию обязан письменно уведомить Учреждение не позднее, чем за 30 дней до дня вступления в силу решения о прекращении задания.	Прекращает деятельность по выполнению муниципального задания по приказу Комитета по образованию.

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания:
8.1 Сроки представления отчета о выполнении муниципального задания
до 1 марта года, следующим за отчетным

8.2. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания
отсутствует

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания

--